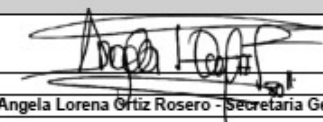


No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance		Evidencias		Retroalimentación	
							% cum plimi	% cum plim	Descripción	Ubicación		Observaciones del avance y oportunidad de mejora
Pilar 1. Productividad Social												
1	Apoyo transversal	Fortalecer la implementación de las políticas MIPG, acciones estratégicas, habilidades y mecanismos de administración en la ANT.	100% de cumplimiento de las metas asociadas a la Secretaría General en el Plan de acción institucional.	02/01/2026 a 31/12/2026	Implementación de la Política Institucional de servicio al ciudadano.	60%	10%	10%	La Política Institucional de Servicio a la Ciudadanía se encuentra implementada mediante la Orden de Compra No. 180505 de 2026, suscrita en el marco del Acuerdo Marco de Precios para servicios BPO III, la cual presenta un avance de ejecución del 66,74%.	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/laura_caracas_ant_gov_co/lgAd13yVFZWCTicG8Kbc9wDAV1hUIP6		
					Conectividad operativa a nivel de almacenamiento y procesamiento de información a nivel Nacional.				Conectividad Durante el trimestre semestre de 2026, la Agencia Nacional de Tierras (ANT) mantuvo una operación estable de la infraestructura de conectividad mediante el Contrato	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:b:/r/sites/OficinadeProyectosEIST/		
					Informes de las actividades realizadas por proceso sobre la gestión contractual.				Con base en la programación de los indicadores del PAI-2026 y una vez aprobada la Estrategia de seguimiento a la gestión contractual por parte del Coordinador para la gestión contractual, se dio cumplimiento a el envío de los 4 informes de gestión de los meses de marzo, abril, mayo y junio, programados correspondientes a la gestión contractual de la vigencia 2026. Lo anterior en atención a las funciones establecidas para el proceso de apoyo de	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:f:/g/personal/laura_caracas_ant_gov_co/lgBQmu-8TimTo5B6RUR6n1AW5QqX6UCrwp-		
2	Apoyo transversal	Implementar mejoras y desarrollos a los módulos de la plataforma Klic para la optimización en la prestación de los servicios	1 Informe de seguimiento	02/01/2026 a 31/12/2026	Desarrollo de actividades técnicas y funcionales, enfocadas en la optimización de procesos y la integridad de la información institucional: Sistema ORFEO (Gestión Documental y Procesos)	10%	0%	50%	Durante el primer semestre del 2026, se llevaron a cabo múltiples desarrollos en la aplicación KLIC, optimizando procesos y ampliando funcionalidades. Destacan las mejoras en los módulos de postulaciones, contratos, viáticos, comisiones y tesorería, incluyendo la creación de nuevos reportes, la optimización de flujos de trabajo y la integración de nuevas funcionalidades como la carga masiva de datos. Además, se realizaron ajustes en la infraestructura de la aplicación para garantizar su estabilidad y escalabilidad. A continuación se describen las acciones realizadas: RQ LEGALIZADOR DE POSTULACIÓN. Se requiere actualizar el flujo de las	https://agenciatierras-my.sharepoint.com/:f:/r/sites/OficinadeProyectosEIST/Documentos%20compartidos/PLANES%20DE%20ACCION/01.%20PLAN%20DE%20ACCION/02.%20PLAN%20DE%20ACCION%202026		
Pilar 2. Construcción de integridad												
3	Apoyo transversal	Dar cumplimiento al código de integridad y buen gobierno vigente en la entidad	Actividad sobre socialización de los valores de integridad en la Secretaría General	02/01/2026 a 31/12/2026	Solicitar a la Subdirección de Talento Humano socializaciones a los colaboradores de la Secretaría General sobre código de integridad y trabajo en Promover espacios de participación y difusión de los valores del código de integridad adoptado por la	10%	0%					
Pilar 3. Gestión Cultural												
4	Apoyo transversal	Brindar herramientas para la aplicación y apropiación de conceptos y normativa aplicables en materia de cultura	Socialización aluciva a conflictos de interés. Capacitación sobre la normativa vigente en	02/01/2026 a 31/12/2026	Solicitar a la Subdirección de Talento Humano socializaciones a los colaboradores de la Secretaría General sobre conflictos de interés y la normativa. Actividad, taller o capacitación sobre la normativa vigente en la entidad frente a los entornos laborales	10%	0%					
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos												
5	Apoyo transversal	Promover espacios de formación y socialización que permitan mejorar la transferencia de conocimiento y trabajo en	1 Correo de solicitud a la STH Espacios de participación para	02/01/2026 a 31/12/2026	Solicitar a la Subdirección de Talento Humano socializaciones a los colaboradores de la Secretaría General. Generar espacios de participación entre los Realizar una actividad que permita fortalecer el trabajo en equipo entre los colaboradores de la	10%	0%					
Total						100%						

FECHA 10/7/2026
VIGENCIA 2026


Juan Felipe Harman - Director General


Angela Lorena Ortiz Rosero - Secretaria General