

No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin dd/mm/aa	Actividades	Peso ponderado	Avance	
							% cumplimiento programado a 1er semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
<b>Pilar 1. Productividad Social</b>								
1	Formalizar 3,9 millones de hectáreas de tierras de pequeña y mediana propiedad rural.	Formalizar hectáreas mediante el reconocimiento y asignación de predios a entidades de derecho público que beneficien a población campesina del País	300 Actos administrativos expedidos por el proceso de formalización a entidades de derecho público - EDP	01/01/2026 31/12/2026	Recibir y Revisar solicitud	15%	50%	50%
					Realizar revisión técnica y jurídica inicial			
					Comunicar y publicar auto de aceptación de la solicitud			
					Realizar inspección física y revisión jurídica final			
					Expedir acto administrativo con la decisión			
2	Formalizar 3,9 millones de hectáreas de tierras de pequeña y mediana propiedad rural.	Formalizar hectáreas mediante el reconocimiento y asignación de derechos que beneficien a población campesina del País	8.000 Actos administrativos expedidos por el proceso de formalización - Derechos de Uso	01/01/2026 31/12/2026	Recibir y Revisar solicitud	15%	50%	50%
					Realizar revisión técnica y jurídica inicial			
					Comunicar y publicar auto de aceptación de la solicitud			
					Realizar inspección física y revisión jurídica final			
					Expedir acto administrativo con la decisión			
3	Acciones de ordenamiento del territorio	Administrar y disponer de hectáreas para la reforma rural integral que beneficie a la población campesina del País	300.000 Hectáreas revisadas y actualizadas del Fondo de Tierras (Depuración del Fondo)	01/01/2026 31/12/2026	Identificar los registros para depuración del FTRRI	15%	50%	50%
					Recopilar documentación necesaria			
					Realizar estudios registrales			
					Actualizar la información del predio en el FTRRI, de acuerdo con el análisis realizado.			
4	Acciones de ordenamiento del territorio	Regular y formalizar servidumbres derivadas de actividad pública, sobre los predios de la Nación	70 Número de servidumbres sobre predios de la nación otorgados	01/01/2026 31/12/2026	Recibir y Revisar solicitud	15%	50%	50%
					Realizar análisis técnicojurídico			
					Generar auto de inicio			
					Atender oposiciones			
					Expedir acto administrativo y constancia de ejecutoria			

5	Acciones de ordenamiento del territorio	Desarrollar herramientas tecnológicas para el fortalecimiento de la operación de la SATN	2 Herramientas para el fortalecimiento de la Operación de la SATN	01/01/2026 31/12/2026	Identificar necesidades al interior de la SATN	10%	50%	50%
					Estructurar herramientas de apoyo			
					Desarrollar Herramientas			
					Realizar pruebas			
					Poner en funcionamiento			
<b>Pilar 2. Construcción de integridad</b>								
6	Aporte transversal	Realizar el seguimiento a los Riesgos de Corrupción de la SATN	1 Seguimiento Semestral Realizado	01/01/2026 31/12/2026	Monitorear semestralmente la materialización de los riesgos de corrupción de la SATN	10%	50%	50%
					Realizar el reporte de actividades de control			
					Realizar el reporte de acciones preventivas			
<b>Pilar 3. Gestión Cultural</b>								
7	Aporte transversal	Desarrollar acciones de socialización institucional de las actividades que realiza la Subdirección de Administración de Tierras	1 Campaña de socialización de las actividades de la SATN	01/01/2026 31/12/2026	Diseño de campaña de socialización	10%	50%	50%
					Desarrollo de campaña de socialización			
<b>Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos</b>								
8	Aporte transversal	Capacitación al equipo de la Subdirección de Administración de Tierras de la Nación	1 seguimiento semestral	01/01/2026 31/12/2026	Realización de Capacitación al personal de la SATN	10%	50%	50%
					Realizar seguimiento al interior de la SATN con el fin de identificar necesidades de capacitación a temas de importancia para la Subdirección			
<b>Total</b>					<b>100%</b>			
					 DEICY LIZEHT GÓMEZ GÓMEZ Firma del Superior Jerárquico			
					 LIN MARIÁ SALCEDO MESA Firma del Gerente Público			
FECHA		25/03/2026						
VIGENCIA		01/01/2026 - 31/12/2026						